# Harmonogram rzeczowo-finansowy wydatków pokrytych ze środków wsparcia pomostowego

|  |  |
| --- | --- |
| Beneficjent | Stowarzyszenie MOST |
| Nr umowy | *POWR.01.02.01.24-067/20* |
| Uczestnik projektu |  |
| Data rozpoczęcia działalności gospodarczej |  |
| Termin udzielenia wsparcia (od…do…) |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Należy określić harmonogram rzeczowo-finansowy wydatków pokrytych ze środków podstawowego/przedłużonego\* wsparcia pomostowego (\*niepotrzebne skreślić) | | | | | |
| Lp. | Nazwa kategorii wydatku | Koszt jednostkowy w PLN | Ilość rat | Planowany łączny koszt w PLN | Uzasadnienie wydatków objętych wnioskiem |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |
| n |  |  |  |  |  |
| Łączna wartość wsparcia pomostowego (suma od 1 do n) | | | | ………………… PLN | |

....................................................................................................................................

data oraz podpis uczestnika projektu / osoby upoważnionej do jego reprezentowania